

Public Document Pack



Neuadd Y Sir
Y Rhadyr
Brynbuga
NP15 1GA

Dydd Mawrth, 18 Tachwedd 2025

Annwyl Cyngorydd

PENDERFYNIADIAU AELOD CABINET UNIGOL

Hysbysir drwy hyn y caiff y penderfyniadau dilynol a wnaed gan aelod o'r cabinet eu gwneud **Dydd Mercher, 26ain Tachwedd, 2025,**.

AGENDA

1. DEDDF LLYWODRAETH LEOL (CYMRU) 1994 RHEOLIADAU AWDURDODAU LLEOL (PRAES 1995 - Rhestr Taliadau Arfaethedig

CABINET MEMBER:

COUNTY COUNCILLOR BEN CALLARD

AUTHOR:

Ruth Donovan, Assistant Head of Finance

CONTACT DETAILS:

email: ruthdonovan@monmouthshire.gov.uk
phone: (01633) 644592

Yr eiddwch yn gywir,

Paul Matthews
Prif Weithredwr

PORTFFOLIOS CABINET

Cynghorydd Sir	Meysydd o Gyfrifoldeb	Ward
Mary Ann Brocklesby	Arweinydd Swyddog Arweiniol – Paul Matthews, Matthew Gatehouse, Peter Davies, Will Mclean Strategaeth a Chyfeiriad Awdurdod Cyfan Adolygu a gwerthuso perfformiad awdurdod cyfan, gan gynnwys DDAT Perthynas â Llywodraeth Cymru, Llywodraeth y DU a chymdeithasau llywodraeth leol Perthnasoedd Rhanbarthol gan gynnwys Cyd-bwyllgorau Corfforedig, Byrddau Gwasanaethau Cyhoeddus a Chynllunio Argyfwng trawsffiniol	Llanelly
Paul Griffiths	Aelod Cabinet dros Gynllunio a Datblygu Economaidd Dirprwy Arweinydd Swyddog Arweiniol – Will McLean, Craig O'Connor Strategaeth Economaidd Sgiliau a Chyflogaeth Cynllun Datblygu Lleol Amnewid Creu lleoedd a datblygu tai marchnad agored a thai fforddiadwy Creu lleoedd a Thrawsnewid Trefi Gorfodaeth parcio ceir a pharcio sifil Rheoli Datblygu Rheoli Adeiladu	Castell Cas-gwent a Larkfield
Ben Callard	Aelod Cabinet dros Adnoddau Swyddogion Arweiniol – Peter Davies, Matt Gatehouse Cyllid gan gynnwys y CATC a'r cylch cyllideb blynyddol Refeniw a Budd-daliadau Adnoddau Dynol, cyflogres, iechyd a diogelwch Tir ac adeiladau Cynnal a chadw a rheoli eiddo Caffael strategol	Llanfoist & Govilon
Laura Wright	Aelod Cabinet dros Addysg Swyddogion Arweiniol - Will McLean, Ian Saunders Addysg Blynyddoedd Cynnar Addysg statudol pob oed Anghenion dysgu ychwanegol/cynhwysiant Addysg ôl-16 ac addysg oedolion Safonau a gwelliant ysgolion Dysgu Cymunedol	Grofield

	Rhaglen cymunedau cynaliadwy ar gyfer dysgu Gwasanaethau Ieuenctid Cludiant ysgol	
Ian Chandler	Aelod Cabinet dros Ofal Cymdeithasol, Diogelu a Gwasanaethau Iechyd Hygyrch Swyddog Arweiniol - Jane Rodgers Gwasanaethau Plant Maethu a mabwysiadu Gwasanaethau Troseddau Ieuenctid Gwasanaethau Oedolion Diogelu plant ac oedolion awdurdod cyfan Anableddau Iechyd meddwl a lles Perthynas â darparwyr iechyd a mynediad at ddarpariaeth iechyd	Parc
Catrin Maby	Aelod Cabinet dros Newid Hinsawdd a'r Amgylchedd Swyddogion Arweiniol – Debra Hill-Howells, Craig O'Connor, Ian Saunders Datgarboneiddio Cynllunio Trafnidiaeth gan gynnwys cludiant o'r cartref i'r ysgol Prifffyrdd a Fflyd Cyngor Sir Fynwy Rheoli gwastraff, gofal strydoedd, sbwriel, manau cyhoeddus a pharciau Palmentydd a lonydd cefn Lliniaru Llifogydd Isadeiledd Gwyrdd, Bioamrywiaeth ac Iechyd Afonydd	Drybridge
Angela Sandles	Aelod Cabinet dros Gydraddoldeb ac Ymgysylltu Swyddogion Arweiniol – Matthew Gatehouse, Ian Saunders, Jane Rogers, James Williams Datblygu cymunedol, anghydraddoldeb a thlodi (iechyd, incwm, maeth, anfantais, gwahaniaethu, ynysu ac argyfwng costau byw) Ymgysylltu â dinasyddion a hybu democratiaeth gan gynnwys gweithio gyda sefydliadau gwirfoddol Profiad y dinesydd - hybiau cymunedol, canolfan gyswllt, gwasanaeth cwsmeriaid a chofrestryddion, cyfathrebu, cysylltiadau cyhoeddus a marchnata Canolfannau hamdden, chwarae a chwaraeon Cyfleusterau cyhoeddus Gwasanaethau Etholiadol ac adolygiad o'r cyfansoddiad Moeseg a safonau Iaith Gymraeg Safonau Masnach, Iechyd yr Amgylchedd, Gwarchod y Cyhoedd, a Thrwyddedu	Dwyrain Magwyr a Gwndy

Sara Burch	Materion Gwledig, Tai a Thwristiaeth Swyddog Arweiniol – Craig O'Connor, Ian Saunders Cynhyrchu a bwyta bwyd yn lleol, gan gynnwys amaeth- goedwigaeth a garddwriaeth leol Digartrefedd, Llety dros dro, tai sector preifat, (cynlluniau prydlesu cartrefi gwag, benthyciadau gwella cartrefi, grantiau cyfleusterau i'r anabl a thechnoleg ymaddasol), Dyrannu tai cymdeithasol Cysylltedd band eang Teithio Llesol Mynediad i Gefn Gwlad a Hawliau Tramwy Datblygu Twristiaeth a Gwasanaethau Diwylliannol	Cantref
------------	--	---------

Nodau a Gwerthoedd Cyngor Sir Fynwy

Ein Pwrpas

- i ddod yn sir ddi-garbon, gan gefnogi lles, iechyd ac urddas i bawb ar bob cam o'u bywydau.

Amcanion rydym yn gweithio tuag atynt

- Lle teg i fyw lle mae effeithiau anghydraddoldeb a thlodi wedi'u lleihau;
- Lle gwyrdd i fyw a gweithio gyda llai o allyriadau carbon a gwneud cyfraniad cadarnhaol at fynd i'r afael â'r argyfwng yn yr hinsawdd a natur;
- Lle ffyniannus ac uchelgeisiol, lle mae canol trefi bywiog a lle gall busnesau dyfu a datblygu;
- Lle diogel i fyw lle mae gan bobl gartref maen nhw'n teimlo'n ddiogel ynddo;
- Lle cysylltiedig lle mae pobl yn teimlo'n rhan o gymuned ac yn cael eu gwerthfawrogi;
- Lle dysgu lle mae pawb yn cael cyfle i gyrraedd eu potensial.

Ein Gwerthoedd

Bod yn agored. Rydym yn agored ac yn onest. Mae pobl yn cael cyfle i gymryd rhan mewn penderfyniadau sy'n effeithio arnynt, dweud beth sy'n bwysig iddynt a gwneud pethau drostynt eu hunain/eu cymunedau. Os na allwn wneud rhywbeth i helpu, byddwn yn dweud hynny; os bydd yn cymryd peth amser i gael yr ateb, byddwn yn esbonio pam; os na allwn ateb yn syth, byddwn yn ceisio eich cysylltu gyda'r bobl a all helpu - mae adeiladu ymddiriedaeth ac ymgysylltu yn sylfaen allweddol.

Tegwch. Darparwn gyfleoedd teg, i helpu pobl a chymunedau i ffynnu. Os nad yw rhywbeth yn ymddangos yn deg, byddwn yn gwrando ac yn esbonio pam. Byddwn bob amser yn ceisio trin pawb yn deg ac yn gyson. Ni allwn wneud pawb yn hapus bob amser, ond byddwn yn ymrwymo i wrando ac esbonio pam y gwnaethom weithredu fel y gwnaethom.

Hyblygrwydd. Byddwn yn parhau i newid a bod yn hyblyg i alluogi cyflwyno'r gwasanaethau mwyaf effeithlon ac effeithiol. Mae hyn yn golygu ymrwymiad gwirioneddol i weithio gyda phawb i groesawu ffyrdd newydd o weithio.

Gwaith Tîm. Byddwn yn gweithio gyda chi a'n partneriaid i gefnogi ac ysbrydoli pawb i gymryd rhan fel y gallwn gyflawni pethau gwych gyda'n gilydd. Nid ydym yn gweld ein hunain fel 'trefnwyr' neu ddatrysyr problemau, ond gwnawn y gorau o syniadau, asedau ac adnoddau sydd ar gael i wneud yn siŵr ein bod yn gwneud y pethau sy'n cael yr effaith mwyaf cadarnhaol ar ein pobl a lleoedd.

Caredigrwydd – Byddwn yn dangos caredigrwydd i bawb yr ydym yn gweithio gyda nhw, gan roi pwysigrwydd perthnasoedd a'r cysylltiadau sydd gennym â'n gilydd wrth wraidd pob rhyngweithio.



REPORT

SUBJECT: LOCAL GOVERNMENT (WALES) ACT 1994 THE LOCAL AUTHORITIES (PRECEPTS) (WALES) REGULATIONS 1995 – Proposed Payment Schedule

MEETING: Individual Cabinet Member – Councillor B. Callard

DATE: 26th November 2025

DIVISION/WARDS AFFECTED: All

1. PURPOSE:

- 1.1. To seek Member approval of the proposals for consultation purposes regarding payments to precepting authorities during the 2026/27 financial year as required by statute.

2. RECOMMENDATIONS:

- 2.1. That the following schedule of payments be proposed pending consultation:
- (i) The Police Authority precept is paid from the Council Fund by twelve monthly equal instalments on the third Tuesday in each month.
 - (ii) The Community Council precepts are paid by three equal instalments on the last working day in April, August and December in each year.
- 2.2. That the Community Councils are consulted prior to the determination and that the response of the consultation is considered when making the final determination.
- 2.3. That a further report be produced on the results of consultation enabling a determination to be made by 31st January in accordance with statute.

3. KEY ISSUES:

- 3.1. The Council as a billing authority is required to determine the schedule of instalments for payment of Precepts from the Council Fund for each year.
- 3.2. The Regulations provide that on or before the 31st December each year a billing authority must inform each precepting authority of its proposals for a schedule of instalments to satisfy all of the precepts. This proposal should be followed by a determination on or before the 31st January, with at least 21 days elapsing between decision on the proposals and the making of a determination.
- 3.3. In each schedule the billing authority must specify the number of instalments, the proportion of each precept which is to be paid in each instalment and the dates in the year on which instalments

are to be paid. The payment to the Police Authority must be made on the same day and should not be less than twelve instalments in any one financial year. In the case of Town and Community Councils the agreement can be one of the following:

- (i) Payment by three instalments in April, August and December, or;
- (ii) Payment by one instalment on the last working day in April.

3.4. For the existing financial year Monmouthshire County Council operate the arrangement identified in (i) above for Town and Community Councils and pay the Police Authority precept on the third Tuesday of each month.

4. REASONS:

4.1. To approve the proposals for consultation purposes regarding payments to precepting authorities during the 2026/27 financial year as required by statute.

5. OPTIONS APPRAISAL

5.1. Options are laid out by Statute and no further assessment is required.

6. EVALUATION CRITERIA

6.1. Not applicable.

7. RESOURCE IMPLICATIONS

7.1. Negligible cash flow advantages would be achieved should a decision be made to pay the Police Authority precept on the last working day of each month.

7.2. Similarly, any decision to move Town and Community Council precept payment to one instalment at the end of April is unlikely to introduce a material cashflow disadvantage but would reduce our payment administration by two thirds and may also assist the financial management within town & community councils.

8. WELLBEING OF FUTURE GENERATIONS (INCORPORATING EQUALITIES, SUSTAINABILITY, SAFEGUARDING AND CORPORATE PARENTING)

8.1. There are no implications directly arising from the recommendations and decisions highlighted in this report.

9. CONSULTEES

Strategic Leadership Team
Cabinet Members
Head of Finance (Deputy Section 151 Officer)

10. BACKGROUND PAPERS

10.1. None

AUTHORS

Ruth Donovan

Assistant Head of Finance

email: ruthdonovan@monmouthshire.gov.uk

phone: (01633) 644592

This page is intentionally left blank